

Démarche : Demande de location de salle municipale - Autun

Organisme : Direction générale - Location de salles

## Identité du demandeur

Email	<input type="text"/>
Civilité	<input type="text"/>
Nom	<input type="text"/>
Prénom	<input type="text"/>
Date de naissance	<input type="text"/>

## Formulaire

La collectivité propose à la location des salles municipales équipées.

### Choix de salle n°1

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- Grande salle Hexagone
- Petite salle Hexagone
- Salle Colonel Lévêque
- La Communale Fragny
- Espace Saint-Jean
- Prieuré Saint-Martin
- Salle des Hauts-Quartiers
- Espace Simone Veil

### Choix de salle n°2

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- Grande salle Hexagone
- Petite salle Hexagone
- Salle Colonel Lévêque
- La Communale Fragny
- Espace Saint-Jean
- Prieuré Saint-Martin
-

## Demande de location de salle municipale - Autun

Espace Simone Veil

### Choix de salle n°3

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

Grande salle Hexagone

Petite salle Hexagone

Salle Colonel Lévêque

La Communale Fragny

Espace Saint-Jean

Prieuré Saint-Martin

Salle des Hauts-Quartiers

Espace Simone Veil

### Adresse du demandeur

### Téléphone du demandeur

Ex : 01 02 03 04 05

### Mail du demandeur

Ex : prénomnom@domaine.fr

### Nom de l'organisme

Si le demandeur agit pour le compte d'une association / collectivité / entreprise

### Adresse du siège social

Si le demandeur agit pour le compte d'une association / collectivité / entreprise

### Adresse de facturation

Si différente de l'adresse du siège sociale

Et si le demandeur agit pour le compte d'une association / collectivité / entreprise

### Qualité du demandeur au sein de l'organisme

Si le demandeur agit pour le compte d'une association / collectivité / entreprise

### SIRET

N° d'enregistrement (RNA)

## Demande de location de salle municipale - Autun

Si le demandeur agit pour le compte d'une association / collectivité / entreprise

### Nature de la manifestation

### Dates de la manifestation

Début et fin (si sur plusieurs jours)

### Horaires de la manifestation

Comprenant mise en place, rangement et nettoyage

### Nombre de participants (environ)