

Démarche : Demande de réservation de salle ou d'amphithéâtre au sein du Pôle Humanités

Organisme : Service de réservation des salles du Pôle Humanités

Identité du demandeur

Email

Civilité

Nom

Prénom

Formulaire

Cette démarche en ligne permet de demander la réservation de salles ou d'amphithéâtre du Pôle Humanités de Nantes Université

Qui êtes-vous ?

Dans quel cadre effectuez vous la réservation

Vous êtes :

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

Une composante ou assimilée

Une unité de recherche ou assimilée

Une autre entité

Votre unité de recherche

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

ESOEspaces et Sociétés

LETGLittoral, environnement, télédétection, géomatique

CRHIACentre de Recherches en Histoire Internationale et Atlantique

CReAAH-LARALaboratoire de recherche Archéologie et Architectures

LPPLLaboratoire de Psychologie des Pays de la Loire

CFVCentre François Viète

CAPHICentre Atlantique de Philosophie

CRENCentre de Recherche en Éducation de Nantes

Demande de réservation de salle ou d'amphithéâtre au sein du Pôle Humanités

LAMO Littératures Antiques et Modernes

LLING Laboratoire de Linguistique de Nantes

CRINI Centre de Recherche sur les Identités, les Nations et l'Interculturalité

Votre structure de rattachement

Choisir "Autre option" si votre structure n'est pas dans la liste

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

906 - Langues Anciennes

906 - Lettres modernes

906 - Philosophie

906 - Sciences de l'éducation

906 - Sciences du langage

907 - Histoire

907 - Histoire de l'Art et Archéologie

908 - Sociologie

909 - Psychologie

911 - Igarun

910 - FLCE

959 - Service Universitaire de langues

102 - Pôle Humanités

Quelle est votre entité ?

Utilisateur de la salle (si différent)

L'utilisateur de la salle est différent de la personne qui fait cette demande ?

Cochez la mention applicable

Oui

Non

Nom

Prénom

adresse Mail

N° téléphone

Objet de la réservation

Pourquoi avez-vous besoin d'une ou plusieurs salles ?

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- Réunion
- Colloque / Conférence
- Séminaire
- Cérémonie / Pot

Besoin

Intitulé de l'événement

Intitulé votre évènement

Description de l'événement

Décrivez succinctement votre événement (ex Formation PSSM , colloque "Médiévalisme fin de siècle", etc.)

Date(s) de l'événement

Précisions

Vous pouvez indiquer un évènement ou plusieurs selon vos besoins.

?? Il est nécessaire d'avoir une date de début et une date de fin.

? Si vous avez plusieurs occurrences, utilisez "Ajouter un élément"

Date et heure de début de l'événement

Date et heure de fin de l'événement

Souhaitez-vous indiquer d'autres dates ?

Cochez la mention applicable

- Oui
- Non

Date et heure de l'événement

Date et heure de début

Date et heure de fin

Demande de réservation de salle ou d'amphithéâtre au sein du Pôle Humanités

Date et heure de début

Date et heure de fin

Date et heure de début

Date et heure de fin

Notez ici les informations complémentaires que vous jugez utiles

Choix de salle(s)

Combien de salles souhaitez vous ?

Vous êtes sûr ?

Quels bâtiments souhaitez-vous ?

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

- FLCE
- Censive
- Nouveau Tertre
- IGARUN
- Château
- Pas de bâtiment particulier

Choix de salle

Choisir un type de salle

- Salle de cours ordinaire
 - Capacité 0 - 25 places
 - Capacité 30 – 45 places
 - Capacité 50-90 places
- Salle informatique
 - Capacité 25 places
 - Capacité 13 places

Demande de réservation de salle ou d'amphithéâtre au sein du Pôle Humanités

Amphithéâtre

Anphi 100-350 places

Salle de conférence 90 places

Espace Hall

Hall Censive

Hall Tertre

Hall FLCE

Château

Salles du rez-de-chaussée

Salle du Conseil

Salle de réunion

Salle visioconférence

Salle de visio conférence équipée CODEC

Salle de visio simple

Nombre maximum de personnes prévues dans la salle

Choisir un type de salle

Salle de cours ordinaire

Capacité 0 - 25 places

Capacité 30 – 45 places

Capacité 50-90 places

Salle informatique

Capacité 25 places

Capacité 13 places

Amphithéâtre

Anphi 100-350 places

Salle de conférence 90 places

Espace Hall

Hall Censive

Hall Tertre

Hall FLCE

Château

Demande de réservation de salle ou d'amphithéâtre au sein du Pôle Humanités

Salles du rez-de-chaussée

Salle du Conseil

Salle de réunion

Salle visioconférence

Salle de visio conférence équipée CODEC

Salle de visio simple

Nombre maximum de personnes prévues dans la salle

Choisir un type de salle

Salle de cours ordinaire

Capacité 0 - 25 places

Capacité 30 – 45 places

Capacité 50-90 places

Salle informatique

Capacité 25 places

Capacité 13 places

Amphithéâtre

Anphi 100-350 places

Salle de conférence 90 places

Espace Hall

Hall Censive

Hall Tertre

Hall FLCE

Château

Salles du rez-de-chaussée

Salle du Conseil

Salle de réunion

Salle visioconférence

Salle de visio conférence équipée CODEC

Salle de visio simple

Nombre maximum de personnes prévues dans la salle

Besoins spécifiques

Indiquez ici si vous avez des demandes bien particulières

Demande de réservation de salle ou d'amphithéâtre au sein du Pôle Humanités

ex / salle au rdc , salle proche de ...

Informations complémentaires

Interventions ou matériel spécifique à prévoir

Si vous avez des demandes particulières, merci de les préciser ici.

Cochez la mention applicable

Oui

Non

Précisez

Installation de matériel

Mise en place de tables , chaises , grilles par le service logistique

Cochez la mention applicable

Oui

Non

Précisez

Besoin soutien communication

Cochez la mention applicable

Oui

Non

Précisez

Demandes particulières concernant le Château

Accès au Château

Vous aurez les consignes d'accès ultérieurement si votre demande de réservation est acceptée

Il y-a-t-il des personnes de Nantes Université qui auront à accéder au Château ?

Cochez la mention applicable

Oui

Non

Accès château

Le château est en accès restreint badge + clé à code.
Le code sera envoyé quelques jours avant l'événement

Demande de réservation de salle ou d'amphithéâtre au sein du Pôle Humanités
Personne ayant besoin d'accéder au Château et qui ont un badge d'accès Nantes Université

Nom

Prénom

Numéro de badge (au dos de la carte multiservice)

Nom

Prénom

Numéro de badge (au dos de la carte multiservice)

Nom

Prénom

Numéro de badge (au dos de la carte multiservice)