

Démarche : Subvention en faveur de la vie associative

Organisme : Mairie - Châtel-Montagne

## Identité du demandeur

Email

Etablissement  
SIRET

Dénomination

Forme juridique

## Formulaire

La commune de Châtel-Montagne soutient les associations locales, dans la limite de ses moyens, par des aides financières et des mises à disposition de salles, de matériel ou de moyens humains.

Ce soutien concerne notamment les activités culturelles, sportives, solidaires, commémoratives ou d'animation locale, qui participent à la vie et à la cohésion du territoire.

Les subventions ne sont pas automatiques : chaque association doit en faire la demande chaque année.

Toute aide accordée, y compris la mise à disposition gratuite de salles ou de matériel, est considérée comme une subvention et doit faire l'objet d'une demande complète.

Une convention annuelle est établie avec les associations bénéficiaires afin de préciser les engagements de chacun.

Enfin, conformément à la réglementation en vigueur, toute association sollicitant une subvention doit signer un contrat d'engagement républicain.

### 1. Contact

Numéro RNA de l'Association

Siège de l'association

Email de l'association

Première année de création de l'association ?

Cochez la mention applicable

Oui

## 2. Personne en charge du dossier

**Civilité**

Mme

M.

**Nom**

**Prénom**

**Adresse mail**

**Téléphone**

**Fonction au sein de l'organisation**

## 3. Fonctionnement de l'association

**Important**

Ajouter l'ensemble des membres du bureau

**Ajouter un membre du bureau**

**Fonction**

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

Président

Vice-Président

Trésorier

Trésorier adjoint

Secrétaire

Secrétaire adjoint

**Civilité**

Mme

M.

**Nom**

**Prénom**

## Subvention en faveur de la vie associative

### Adresse électronique personnelle

### Téléphone personnelle

### Adresse personnelle

### Fonction

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- Président
- Vice-Président
- Trésorier
- Trésorier adjoint
- Secrétaire
- Secrétaire adjoint

### Civilité

- Mme
- M.

### Nom

### Prénom

### Adresse électronique personnelle

### Téléphone personnelle

### Adresse personnelle

### Fonction

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- Président
- Vice-Président

## Subvention en faveur de la vie associative

- Trésorier
- Trésorier adjoint
- Secrétaire
- Secrétaire adjoint

### Civilité

- Mme
- M.

### Nom

### Prénom

### Adresse électronique personnelle

### Téléphone personnelle

### Adresse personnelle

### L'un des membres du bureau est élu au sein de la municipalité de Châtel-Montagne ?

Cochez la mention applicable

- Oui
- Non

## 4. Vos outils de communication utilisés (s'il y a lieu)

### Présence sur les réseaux sociaux

#### Adresse du compte Instagram

#### Adresse du compte facebook

#### Adresse du compte LinkedIn

#### Adresse du compte twitter

## Subvention en faveur de la vie associative

Adresse du site internet

Adresse du compte Instagram

Adresse du compte facebook

Adresse du compte LinkedIn

Adresse du compte twitter

Adresse du site internet

Adresse du compte Instagram

Adresse du compte facebook

Adresse du compte LinkedIn

Adresse du compte twitter

Adresse du site internet

## 5. Cotisations

Nombre de membre Châtelois

Nombre de membre non Châtelois

Tarifs des cotisations Châtelois adulte (€)

Tarifs des cotisations Châtelois enfant (€)

Tarifs des cotisations non Châtelois adulte (€)

## Subvention en faveur de la vie associative

Tarifs des cotisations non Châtelois enfant (€)

## 6. Salariés

**Présence de salariés dans la structure**

Cochez la mention applicable

Oui

Non

**Nombre de salariés à temps plein ou à temps partiel**

## 7. Activité de l'association

**Manifestations/Participation à la vie locale durant l'année passée**

**Objectifs/Projets de l'année à venir**

## 8. Instruction de la demande

**Explication**

Les subventions attribuées par la commune peuvent prendre la forme de subventions financières ou de subventions en nature (mise à disposition de salles, aide logistique...)

**Première demande ?**

Cochez la mention applicable

Oui

Non

**Description du projet ; objet de la demande ; localisation de l'action**

**Calendrier des manifestations de votre association pour l'année à venir et jusqu'au 31/05 de l'année N+1**

Intitulé et description de la manifestation ; Date et horaire (Précisez la récurrence) ; Lieu

## Subvention en faveur de la vie associative

Coût global du projet ou Budget de fonctionnement de l'année

Montant de la subvention demandée

**Demande d'accès gratuit aux salles municipales**

Cochez la mention applicable

Oui

Non

**Nombre d'accès gratuits demandés par an (salle des fêtes / salle du conseil)**

Merci d'indiquer le nombre d'accès gratuits demandés par an.

## 9. Engagement

**Engagement**

En tant que déclarant, je m'engage à ce que l'association se soumette aux contrôles réglementaires découlant de l'attribution éventuelle d'une subvention, notamment à :

- à fournir la justification de l'emploi des fonds accordés, par l'envoi en fin d'exercice, du bilan, du compte de résultat et des annexes
- à tenir à la disposition de la Commune de Châtel-Montagne, les livres et pièces comptables de l'association.

Déclare :

- que l'association est à jour de ses obligations administratives, comptables, sociales et fiscales;
- que l'association souscrit au contrat d'engagement républicain annexé au décret pris pour l'application de l'article 10-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations ;
- que l'association respecte les principes et valeurs de la Charte des engagements réciproques conclue le 14 février 2014 entre l'État, les associations d'élus territoriaux et le Mouvement associatif, ainsi que les déclinaisons de cette charte ;
- que l'association a perçu un montant total et cumulé d'aides publiques (subventions financières -ou en numéraire- et en nature) sur les trois derniers exercices (dont l'exercice en cours) inférieur ou égal à 500 000 €
- que cette subvention, si elle est accordée, sera versée au compte bancaire de l'association.

**Je m'y engage**

Cochez la mention applicable

Oui

Non

## 10. Pièces jointes

Numéro Iban

## Subvention en faveur de la vie associative

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

RIB

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Budget prévisionnel

Année N

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Budget prévisionnel de la (des) manifestation(s) (s'il y a lieu)

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Dernier rapport d'activité

Année N-1

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Dernier rapport financier

Année N-1

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Statuts constitutifs en cas de première demande, ou modifiés le cas échéant, avec copie du récépissé de déclaration des statuts à la Préfecture

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Contrat d'engagement républicain

### Je déclare que la structure est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférents

Cochez la mention applicable

Oui

Non

### Je certifie exactes les informations du présent dossier

Cochez la mention applicable

Oui

Non

### Je m'engage à respecter les engagements de communication imposés par la Commune de Châtel-Montagne

Cochez la mention applicable

Oui

Non